РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЧЕРЕМНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

**РЕШЕНИЕ**

**12. 05. 2023 № 11**

**с. Черемное**

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения об условиях оплаты труда и дополнительных гарантиях, предоставляемых главе муниципального образования Черемновский сельсовет |

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 №573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны», законом Алтайского края от 10.10.2011 № 130-ЗС «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Алтайском крае», постановлением Администрации Алтай­ского края от 31.01.2008 № 45 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений» в целях определения условий и порядка оплаты труда главы сельсовета муниципального образования Черемновский сельсовет, руко­водствуясь Уставом муниципального образования Черемновский сельсовет, Совет депутатов Черемновского сельсовета **решает**:

1. Принять Положение об условиях оплаты труда и дополнительных гарантиях, предоставляемых главе муниципального образования Черемновский сельсовет Павловского района Алтайского края.

2. Признать утратившими силу:

решение Совета депутатов Черемновского сельсовета от 26.11.2021 № 39 «О Положении об условиях оплаты труда и дополнительных гарантиях, предоставляемых главе сельсовета и муниципальным служащим Администрации муниципального образования Черемновский сельсовет»;

решение Совета депутатов Черемновского сельсовета от 08.12.2022 № 53 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Черемновского сельсовета от 26.11.2021 № 39 «О Положении об условиях оплаты труда и дополнительных гарантиях, предоставляемых главе сельсовета и муниципальным служащим Администрации муниципального образования Черемновский сельсовет»;

3. Настоящее решение разместить на официальном сайте Администра­ции Черемновского сельсовета Павловского района.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по экономической политике, собственности и бюджету (Пузанова Н.В.).

Глава сельсовета А.В. Петров

## УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов

Черемновского сельсовета

**от 12. 05. 2023 № 11**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда главы муниципального обра­зования**

**Черемновский сельсовет Павловского района Алтайского края**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение на основании закона Алтайского края от 10.10.2011 №130-ЗС «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Алтайском крае» и в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 №573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны», постановлением Администрации Алтайского края от 31.01.2008 №45 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений» определяет размеры и условия оплаты труда главы муниципального образования Черемновский сельсовет Павловского района Алтайского края, осуществляющему полномочия на постоянной основе.

**II. ОПЛАТА ТРУДА И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВЫПЛАТЫ ГЛАВЕ ЧЕРЕМНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

2.1. Оплата труда главы производится в виде денежного содержания.

Денежное содержание состоит из ежемесячного денежного вознаграждения, ежемесячного денежного поощрения, а также дополнительных выплат.

К дополнительным выплатам относятся материальная помощь и премия*.*

К денежному содержанию главыприменяется районный коэффициент.

2.2. Ежемесячное денежное вознаграждение главы устанавливается в размере 31042 рублей и подлежит индексации в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги. Решение об индексации размера ежемесячного денежного вознаграждения принимается Советом депутатов Черемновского сельсовета Павловского района.

2.3. Ежемесячное денежное поощрение является гарантированной выплатой и не зависит от результатов работы. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается в размере 20 процентов от ежемесячного денежного вознаграждения.

2.4. Главе ежегодно производится выплата материальной помощи в размере одного месячного денежного вознаграждения в год.

Материальная помощь выплачивается при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска. Если материальная помощь не выплачивалась в течение календарного года, она выплачивается в конце финансового года пропорционально времени, отработанному в текущем году. При прекращении полномочий главы материальная помощь выплачивается в размере, пропорциональном времени, отработанному в текущем календарном году.

2.6. По результатам работы за год главе устанавливается премия в размере до 100 % ежемесячного денежного вознаграждения. Размер премии рассчитывается исходя из фактически отработанного времени.

Премия выплачивается в полном объеме при выполнении следующих показателей премирования главы:

- эффективность расходования бюджетных средств;

- эффективность пополнения доходной части местного бюджета (налоговые и неналоговые поступления);

- обеспечение финансирования и исполнения муниципальных программ;

- достижение целевых показателей муниципальных программ и государственных программ, реализующихся на территории муниципального образования;

- исполнение местного бюджета по заключенным муниципальным контрактам;

- отсутствие задолженности по заработной плате перед работниками муниципальных учреждений и предприятий;

- выполнения Соглашения о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов

Совет депутатов Черемновского сельсовета принимает решение о выплате премиального вознаграждения и его размере с учетом достижения показателей премирования.

Премия выплачивается в пределах годового фонда оплаты труда.

2.6.1. В случае выполнения Соглашения о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов Черемновского сельсовета Павловского района Алтайского края главе сельсовета раз в год выплачивается премия, максимальный размер которой определяется предельным значением норматива на содержание органов местного самоуправления, установленный Правительством Алтайского края, но не может превышать трехкратный размер среднемесячного денежного вознаграждения.

2.6.2. В случае достижения районом в соответствии с указом Губернатора Алтайского края от 10.08.2015 № 79 «Об утверждении Порядка выделения грантов муниципальным образованиям в целях содействия достижению и (или) поощрения достижения наилучших значений показателей деятельности органом местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» наилучших показателей комплексной оценки эффективности деятельности органом местного самоуправления городских округов и муниципальных районов края, в текущем финансовом году имеет право превысить установленный Постановлением Администрации Алтайского края от 31.01.2008 № 45 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих» предельный годовой фонд оплаты труда на 1/12. Решение о превышении предельного годового фонда оплаты труда оформляется постановлением Администрации Павловского района».

2.7. Годовой фонд оплаты труда главе устанавливается с учетом предельного фонда оплаты труда выборных должностных лиц местного самоуправления, установленного постановлением Администрации Алтайского края от 31.01.2008 № 45 «Об установлении нормативов» формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений».

Финансирование расходов на оплату труда главы осуществляется за счет средств бюджетаЧеремновского сельсовета.

**III. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ГЛАВЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧЕРЕМНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

3.1. Порядок выплаты единовременного пособия семье главы муниципального образования Черемновский сельсовет в случае его смерти определен Приложением № 1 к настоящему Положению.

3.2. Порядок выплаты единовременной материальной помощи главе муниципального образования Черемновский сельсовет в случае смерти супруга, родителей, детей определен Приложением № 2 к настоящему Положению.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

## к Положению об условиях оплаты труда главы муниципального образования Черемновский сельсовет

## ПОРЯДОК

**выплаты единовременного пособия семье главы муниципального образования Черемновский сельсовет в случае его смерти**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае».

2. В случае смерти главы муниципального образования Черемновский сельсовета (далее – глава сельсовета в соответствующем падеже), состоящего на момент смерти в трудовых отношениях с муниципальным образованием, его семья имеет право на получение единовременного пособия (далее – пособие) в размере двух минимальных размеров оплаты труда, установленных федеральным законом.

3. Пособие выплачивается по заявлению одного из членов семьи на имя заместителя главы Администрации.

3.1. К членам семьи главы сельсовета, имеющим право на получение пособия, относятся супруг(га), дети, родители.

3.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

– копия свидетельства о смерти главы сельсовета, заверенная в установленном порядке;

– копии документов, подтверждающих наличие родственных связей, заверенные в установленном порядке.

4. В исключительных случаях по решению заместителя главы Администрации пособие может быть выплачено иным лицам, проживающим совместно с главой сельсовета на момент его смерти. В этом случае предоставляются копии документов, подтверждающих совместное проживание с главой сельсовета на момент его смерти, заверенные в установленном порядке.

5. Основанием для выплаты пособия является распоряжение (приказ) Администрации сельсовета, в котором обязательно указываются основания назначения пособия, его размер, получатель пособия.

6. В случаях установления обстоятельств, исключающих возможность назначения пособия (непредставление указанных в пункте 3.2. и 4. документов, представление неполного их перечня, представление документов, содержащих недостоверные сведения), пособие не выплачивается.

7. Финансовое обеспечение выплаты единовременного пособия, предусмотренного настоящим Порядком, является расходным обязательством бюджета муниципального образования Черемновский сельсовет.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

## к Положению об условиях оплаты труда главы муниципального образования Черемновский сельсовет

## ПОРЯДОК

выплаты единовременной материальной помощи главе муниципального образования Черемновский сельсовет в случае смерти супруга, родителей, детей

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае».

2. В случае смерти супруга, родителей, детей глава сельсовета муниципального образования Черемновский сельсовета (далее – глава сельсовета в соответствующем падеже), состоящий в трудовых отношениях с муниципальным образованием, имеет право на получение единовременной материальной помощи (далее – материальная помощь) в размере минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

3. Выплату материальной помощи, предусмотренной настоящим Порядком, осуществляет орган местного самоуправления по месту службы главы сельсовета.

4. Материальная помощь выплачивается на основании письменного заявления главы сельсовета на имя заместителя главы Администрации.

5. К заявлению прилагаются следующие документы:

– копия свидетельства о смерти супруга, родителей, детей главы сельсовета, заверенная в установленном порядке;

– копии документов, подтверждающих наличие родственных связей, заверенные в установленном порядке.

6. Основанием для выплаты пособия является распоряжение (приказ) Администрации сельсовета, в котором обязательно указываются основания выплаты, размер и получатель материальной помощи.

7. В случае установления обстоятельств, исключающих возможность оказания материальной помощи (непредставление указанных в пункте 5 документов, представление неполного их перечня, представление документов, содержащих недостоверные сведения), главе сельсовета материальная помощь не выплачивается.

8. Финансовое обеспечение выплаты материальной помощи, предусмотренной настоящим Порядком, является расходным обязательством бюджета муниципального образования Черемновский сельсовет.